

Согласовано
Председатель профкома

_____ Глызина М.М.
"31" августа 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ №24 с УИОП»
Старооскольского городского округа
_____ Кладова О.И.
"31" августа 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
в МАОУ «СОШ № 24 с УИОП» Старооскольского городского округа**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- ГОСТ Р 12.0.006-2002. «Общие требования к системе управления охраной труда в организации»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;
- Федеральный Закон «О пожарной безопасности» № 69-ФЗ (принят Государственной Думой 18.11.94 г.);
- Государственные стандарты системы ССБТ;
- Постановление Правительства РФ от 25.04.2012 №390 (ред. от 17.02.2014) «О противопожарном режиме».
- ГОСТ Р 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда»;

1.2. Положение является нормативным документом прямого действия, обязательным для руководства и исполнения.

2. РУКОВОДСТВО РАБОТОЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Общее руководство и ответственность за организацию работы по охране труда возлагается на руководителя учреждения – директора школы.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

3.1. Организация работы по охране труда в учреждении возлагается на специалиста, уполномоченного директором на решение вопросов в области охраны труда.

3.2. Организация работы по охране труда в учебных кабинетах возлагается на заведующих кабинетами.

4. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

Руководитель учреждения обязан обеспечить:

- 4.1. Безопасность при эксплуатации зданий и сооружений, оборудования, приборов, безопасную организацию работ в учебных кабинетах, а также эффективную эксплуатацию средств коллективной и индивидуальной защиты.
- 4.2. Соответствующие требованиям законодательства об охране труда условия труда на каждом рабочем месте.
- 4.3. Организацию надлежащего санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников.
- 4.4. Режим труда и отдыха работников, установленный законодательством.
- 4.5. Выдачу работникам рабочих профессий бесплатной специальной одежды, специальной обуви и средств индивидуальной защиты, санитарной одежды, смывающих и обеззараживающих средств.
- 4.6. Эффективный контроль уровня воздействия вредных и опасных факторов на здоровье работников.
- 4.7. Организация проведения расследования несчастных случаев на производстве.
- 4.8. Возмещение вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей.
- 4.9. Обучение, инструктаж работников и проверку знаний работниками норм, правил и инструкций по охране труда.
- 4.10. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам компенсациях и льготах.
- 4.11. Беспрепятственный допуск представителей органов государственного надзора и контроля, общественного контроля для проведения проверок состояния условий труда и охраны труда в учреждении и соблюдения законодательства о труде, а также расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- 4.12. Своевременную уплату штрафа, наложенного организациями государственного надзора и контроля за нарушение законодательства об охране труда и нормативных актов по безопасности и гигиене труда.
- 4.13. Необходимые меры по обеспечению сохранения жизни и здоровья работников при возникновении аварийных ситуаций, в том числе надлежащие меры по оказанию первой помощи пострадавшим.
- 4.14. Представление органам надзора и контроля необходимой информации о состоянии условий труда и охраны труда в учреждении, выполнении их предписаний, а также о всех

подлежащих регистрации несчастных случаев и повреждениях здоровья работников на производстве.

4.15. Обязательное страхование работников временной нетрудоспособности вследствие заболеваний, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5. ОБЯЗАННОСТИ СПЕЦИАЛИСТА, УПОЛНОМОЧЕННОГО ДИРЕКТОРОМ НА РЕШЕНИЕ ВОПРОСОВ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА.

Специалист, уполномоченный на решение вопросов в области охраны труда обязан:

5.1 Обеспечить безопасные условия труда на каждом рабочем месте учреждения, в соответствии с нормами и правилами охраны труда.

5.2 Разработать и согласовать в установленном порядке инструкции по охране труда для работников школы.

5.3. Проводить инструктаж по охране труда на рабочем месте с работниками школы в порядке, предусмотренном Положением о порядке обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда.

5.4. Контролировать соблюдение работниками правил и инструкций по охране труда и производственной санитарии, выполнение Правил внутреннего трудового распорядка.

5.5. Знать порядок расследования несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, обеспечить своевременное оказание первой медицинской помощи работникам и учащимся пострадавшим при несчастном случае.

5.6. Не допускать выполнение работ на неисправном оборудовании и не допускать к работе лиц, не прошедших соответствующего обучения и инструктажа по охране труда.

5.7. Отстранять от работы лиц, нарушающих правила, нормы, инструкции по охране труда и в производственной санитарии.

5.8. Останавливать работу неисправного оборудования (приборов, аппаратов), которые угрожают жизни и здоровью работников, с извещением об этом директора.

6. ОБЯЗАННОСТИ ЗАВЕДУЮЩЕГО УЧЕБНЫМ КАБИНЕТОМ

Заведующий учебным кабинетом обязан:

6.1. Обеспечить безопасные условия труда на каждом рабочем месте вверенного ему кабинета, в соответствии с нормами и правилами охраны труда.

6.2. Разработать и согласовать в установленном порядке программы инструктажа на рабочем месте.

- 6.3. Проводить инструктаж по охране труда на рабочем месте в порядке, предусмотренном Положением о порядке проведения инструктажей по охране труда с учащимися школы.
- 6.4. Организовывать безопасное хранение, транспортировку и использование ядовитых, взрывоопасных, огнеопасных веществ и материалов.
- 6.5. Знать порядок оказания первой медицинской помощи учащимся, пострадавшим при несчастном случае.
- 6.6. Не допускать выполнение работ на неисправном оборудовании и не допускать к работе лиц, не прошедших соответствующего обучения и инструктажа по охране труда.
- 6.7. Отстранять от работы лиц, нарушающих правила, нормы, инструкции по охране труда.
- 6.8. Останавливать работу неисправного оборудования (приборов, аппаратов), которые угрожают жизни и здоровью учащихся, с извещением об этом директора.

7. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ПО ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ТРУДА

Работник обязан:

- 7.1. Соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда.
- 7.2. Правильно применять коллективные и индивидуальные средства защиты.
- 7.3. Немедленно сообщать своему непосредственному руководителю о любом несчастном случае, происшедшем на производстве, о признаках профессионального заболевания, а также ситуации, которая создает угрозу жизни и здоровью людей.