

РАССМОТРЕНА

на заседании педагогического совета
протокол № 1
от « 27» августа 2015 г.

УТВЕРЖДЕНА

приказом
МАОУ «СОШ №24 с углубленным
изучением отдельных предметов»
от «31» августа 2015 г.
№ 452

Программа развития

БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ЦЕНТРА (БИЦ)
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа № 24 с углубленным изучением
отдельных предметов» Старооскольского городского округа
на 2015-2019 гг.

Паспорт программы

Наименование программы	Библиотечно-информационный центр в современной инфраструктуре МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 24 с углубленным изучением отдельных предметов»
Нормативно-правовая база	- Федеральный закон от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утвержденная Президентом Российской Федерации от 04.02.2010 г. № Пр-271; - Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. № 373; - Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897; - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 апреля 2012 г. № 413; - Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы», утверждённая распоряжением Правительства Российской Федерации от 22.11.2012 г. №2148-р; - Концепция федеральной целевой программы развития образования на 2016–2020 гг. (распоряжение правительства РФ от 29.12.2014 г. № 2765 – Р); - Закон РФ «О библиотечном деле» от 29.12.1994 № 78 (ред. От 08.06.2015) - Концепция развития библиотек в образовательных учреждениях РФ до 2015 года - Концепция библиотечного обслуживания детей в России на 2014 – 2020 гг. - Закон РФ № 149 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 (ред. 31.12.2014) № 149 - Государственная программа «Информационное общество 2011-2018» - Государственная программа «Развитие образования Белгородской области на 2014-2020 годы», утверждённая постановлением Правительства Белгородской области от 30.12.2013 г. №528-пп; - Постановление Правительства Белгородской области от 31 мая 2010 года №202-пп «Об утверждении Положения об управлении проектами в органах исполнительной власти и государственных органах Белгородской области» - «Развитие образования Старооскольского городского округа на 2015-2020 годы», утвержденная постановлением главы администрации Старооскольского городского округа от 30.10.2014 № 3681 - Распоряжение администрации Старооскольского городского округа «Об открытии проекта «Создание библиотечно - информационных центров в общеобразовательных учреждениях Старооскольского городского округа» от 22 июня 2015 г. № 85-ро - Программа развития МАОУ «СОШ № 24 с УИОП» на 2014 – 2019 годы

Заказчик Программы	Руководство школы
Основные разработчики Программы	Заведующий библиотекой Соболева Анжела Валерьевна Библиотекарь Путинцева Наталья Ивановна Заместитель директора МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 24 с углубленным изучением отдельных предметов» Моногарова Светлана Николаевна
Этапы реализации Программы	1 этап – организационный 2015г. 2 этап – основной 2016 – 2018 г. 3 этап – аналитический (подведение итогов, корректировка, перспективы) 2019 г.
Цель Программы	Формирование библиотечно-информационного центра в инфраструктуре информационной среды школы как необходимое условие повышения мотивации и качества образовательной деятельности, обеспечение равных возможностей учащихся на получение образования всех уровней в рамках реализации ФГОС второго поколения и национальной образовательной инициативы «Наша новая школа».
Задачи Программы	Задачи программы: 1. Создать на базе школьной библиотеки библиотечно-информационный центр школы. Сбор, целевая концентрация, обработка, систематизация информации, формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами и доведение его до пользователя. Создание электронной базы информации как элемента единой школьной информационной сети. Адаптация имеющегося и приобретение нового программного обеспечения. Развитие комфортной библиотечной среды с определенным зонированием. Укрепление материально-технической базы. 2. Обеспечить образовательную и проектную деятельность учащихся учебной, научной, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями, аудиовизуальными средствами и информационными материалами на всех видах носителей. Информационное сопровождение деятельности БИЦ через Интернет-каналы, блоги, e-mail, RSS, в т.ч. и в условиях локальной сети учреждения. Обеспечение свободного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям всех участников образовательного процесса школы посредством использования ресурсов, а также основных и «виртуальных» фондов информационно-библиотечного центра школы. Консультирование пользователей (педагогов, родителей, учеников) о методике нахождения и получения информации с различных носителей. Организация виртуальной справочной службы. Активизация познавательной деятельности и читательской активности учащихся. Формирование навыков независимого библиотечного пользователя; обучение поиску, отбору и критической оценке информации.

	Повышение уровня информационной культуры и читательской грамотности учащихся. 3. Исследовать информационные потребности пользователей - участников образовательной деятельности и повысить эффективность услуг, предоставляемых школьным информационно-библиотечным центром, за счёт освоения и внедрения в деятельность новых информационно-коммуникационных технологий и автоматизации библиотечных процессов с помощью программы «МАРК-SQL» и др. 4. Содействовать воспитательным задачам школы в формировании духовно - нравственной личности школьника и привитии ему основополагающих принципов нравственности на основе патриотических, культурно-исторических традиций России. 5. Обобщать опыт в профессиональной среде, участвовать в профессиональных конкурсах, семинарах, мастер классах различного уровня и освещать деятельность в прессе, на школьном сайте, в блогах библиотеки с целью поднятия имиджа школы и БИЦ.
Важнейшие целевые индикаторы Программы	– Расширение номенклатуры оказываемых услуг информационного обеспечения и справочного обслуживания, связанных с подготовкой, введением и оперативным предоставлением справочной информации; – Увеличение активности пользователей; – Обеспечение свободного доступа к Интернету и возможности работы с веб-сервисами в условиях образовательного учреждения; – Участие в сетевых проектах; – Создание условий для получения информации и самообразования учащихся и педагогов; – Создание блога БИЦ
Направления деятельности	1. Формирование фонда библиотечно-информационных ресурсов общеобразовательного учреждения и реорганизация доступа к ним. 2. Расширение объема ресурсного обеспечения библиотечно-информационных услуг на основе внедрения информационно-коммуникационных технологий и улучшение материально– технического обеспечения, в том числе автоматизации библиотечных процессов. 3. Формирование информационной культуры личности и повышение уровня читательской грамотности школьников. 4. Внедрение инновационных форм работы в деятельность БИЦ. 5. Кооперация и интеграция деятельности БИЦ с различными партнёрами. 6. Повышение квалификации библиотечных кадров, совершенствование управления БИЦ.
Источники и финансирование Программы	• региональное бюджетное финансирование • муниципальное бюджетное финансирование • средства от платных дополнительных образовательных услуг • средства от благотворительности, спонсорская помощь
Ожидаемые	1. Повышение качества организации библиотечно-

результаты	информационного обслуживания пользователей за счет расширения номенклатуры оказываемых услуг, информационного обеспечения и справочного обслуживания. 2. Улучшение комплектования и обеспечение безопасности библиотечных фондов. 3. Повышение уровня читательской грамотности учащихся. 4. Укрепление материально-технической базы и увеличение библиотечного фонда. 5. Повышение уровня ИКТ-компетентности сотрудников БИЦ, овладение новыми информационными технологиями. 6. Повышение комфортности работы пользователей и персонала. 7. Обеспечение реализации прав и равных возможностей для пользователей БИЦ на: - получение актуальной и достоверной информацией оперативно, неоднократно и бесплатно; - доступ и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры; - предоставление пользователям свободного бесплатного доступа к сети Интернет для эффективного поиска информации, дополнительного образования, в том числе дистанционного; - на интеллектуальный досуг в безопасных, комфортных условиях. 8. Максимальная автоматизация процессов информационно-библиотечного обслуживания и деятельности библиотечных работников с помощью программы «МАРК-SQL».
Контроль исполнения программы	▪ Предварительный (входной контроль всех видов ресурсов, проверка готовности к работе) ▪ Текущий ▪ Поэтапный ▪ Итоговый Контроль исполнения программы в целом осуществляет руководство образовательного учреждения (мониторинг, анализ документов, наблюдение, анкетирование)

Введение

Приоритетом национальной системы школьного образования является формирование личности, которая самостоятельно получает знания, анализирует и использует информационно-интеллектуальные ресурсы, генерирует идеи, развивается и успешно самореализуется в условиях быстро меняющегося мира.

Основой современных образовательных стандартов становится формирование у учащихся базовых компетентностей современного человека:

- информационной (умение искать, анализировать, преобразовывать, применять информацию для решения проблем);
- коммуникативной (умение эффективно сотрудничать с другими людьми);
- самоорганизации (умение ставить цели, планировать, ответственно относиться к здоровью, полноценно использовать личностные ресурсы);

- самообразования (готовность конструировать и осуществлять собственную образовательную траекторию на протяжении всей жизни, обеспечивая успешность и конкурентоспособность).

Новые стандарты подразумевают создание и развитие информационной образовательной инфраструктуры России, сегодня это становится реальностью. Но для её обеспечения необходимо создание соответствующих структур на уровне учреждения образования, способных принимать любого вида информацию на любых носителях и организовать с ними эффективную работу.

В этой связи наиболее актуальным и значимым представляется преобразование школьной библиотеки как структурного подразделения в библиотечно-информационный центр, способный обеспечить развитие интеллектуальных способностей ребенка и усвоение им норм общечеловеческой морали.

БИЦ – неотъемлемая часть современной инфраструктуры школы, особенно в условиях введения ФГОС.

Краткая информационная справка и анализ работы школьной библиотеки за 2013 – 2016 учебные годы

Библиотека школы № 24 – это одно из первых помещений в общеобразовательном учреждении, которое было отремонтировано и технически обеспечено в соответствии с современными требованиями. Ремонт был произведён в 2008 году силами шефов – ОЭМК (Оскольский электрометаллургический комбинат) на сумму более 1 млн. рублей. Современные материалы, грамотно подобранная цветовая гамма, специализированная мебель сыграли важную роль в стиле будущей библиотеки, сделали помещение уютным, красивым, комфортным.

Библиотека школы располагается на втором этаже трехэтажного здания образовательного учреждения (начальная школа) и занимает четыре помещения. Выделены зона для обслуживания читателей (читальный зал и абонемент) площадью 103,75 м² и два хранилища для учебной и дополнительной литературы площадью 112,00 м². В библиотеке имеется читальный зал на 30 посадочных мест для индивидуальной, самостоятельной работы с традиционными и нетрадиционными средствами информации, также в этой зоне размещены цифровые образовательные ресурсы в специальных шкафах для хранения. Имеется выставочное пространство, которое максимально используется для различных видов выставок. Здесь же расположена компьютерная зона, оборудованная четырьмя компьютерами, объединенными в локальную сеть, что позволяет учащимся работать с информацией. Наличие телевизора, DVD-плеера, видеомэгагнитофона даёт возможность просмотреть информацию на любом носителе.

Также в читальном зале имеется зона отдыха и групповых занятий. Наличие в ней мягкого уголка превращает это место в некий праздник или просто в обособленную территорию данного пространства. Рояль, ЖК телевизор, большие напольные цветы создают атмосферу уюта и комфорта, что позволяет на этой территории проводить литературные вечера, музыкальные гостиные, встречи с писателями и др.

Школьная библиотека выполняет большой объем работы по предоставлению пользователям необходимого информационного материала, ведет просветительскую, организационную и разъяснительную работу.

Дата создания библиотеки: 1987 год

Помещение библиотеки: общая площадь – 215,75 м²

Режим работы: 09.00 – 17.00, выходной: суббота, воскресенье

Кадровое обеспечение: 1 ставка - заведующий библиотекой, 1 ставка - библиотекарь

Техническое оснащение:

6 стационарных компьютеров с программным обеспечением, соединенных в локальную сеть и имеющих доступ к интернет - ресурсам;

- многофункциональный аппарат «SHARP» (принтер, копир) монохромный формата А3, А4;
- сканер «Canon»
- 2 телефонных аппарата
- телевизор ЖК «Panasonic», телевизор «Rolsen»
- 3 пары колонок
- видеомagneтофон «Akai»
- DVD-плеер «BBK»
- экран переносной
- 2 ионизатора
- пылесос Electrolux

Техника используется ежедневно.

Объем и состав фонда: основной – 22343 экз., учебники – 31733 экз.

Количество читателей: 1375

Количество посещений: 23668

Книговыдача: 27118

Количество наименований подписных изданий, их направленность: 47 наименований печатных изданий и 25 электронных издания. Периодические издания предназначены для учащихся, педагогов, выпускников, родителей и прочих работников школы. В среднем на полугодие выписывается:

- около 37 наименований методических журналов в помощь педагогу и администрации
- 8 наименований детских журналов и газет
- 2 наименования журналов в помощь библиотекарю»

Раздел «Наша подписка» освещен на веб-странице БИЦ на сайте школы, постоянно обновляется выставка «Калейдоскоп событий», где отражена реклама периодических изданий.

Используемые формы работы: проектная деятельность, индивидуальные консультации по ИКЛ, работа с информационными технологиями, массовые мероприятия (в среднем 15 в год) – литературные гостиные, интеллектуальные игры; книжные выставки, рекомендательные списки, буклеты, дайджест и др.

Взаимодействие с другими учреждениями: МКУК «Старооскольская ЦБС», Центральная библиотека им. Пушкина, Центральная детская библиотека, Старооскольский театр для Детей и Молодежи (посещение мероприятий, проектная деятельность).

Наличие персонального сайта библиотекарей, имеется веб-страница на сайте общеобразовательного учреждения. Взаимодействие с педагогами-предметниками в совместных проектах: с учителями русского языка, технологии, истории, учителями начальной школы.

Состояние книжного фонда

Библиотечный фонд составляет — 57364 экз:

- ✓ художественной литературы – 13038 экз.
 - ✓ отраслевой литературы — 7045 экз.
 - ✓ методической литературы – 1415 экз.
 - ✓ учебников — 35017 экз.
 - ✓ цифровые образовательные ресурсы — 849 экз.
- из них: CD – 657, видеокассеты-104, аудиокассеты-88

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе для читателей, укомплектован научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой для детей:

- младшего школьного возраста (1-4 классы);
- среднего школьного возраста (5 - 8 классы);
- старшего школьного возраста (9 - 11 классы);
- методической литературой для педагогических работников;
- периодическими изданиями с учетом современных задач образовательной деятельности, а также учебниками и учебными пособиями;
- каталог сайтов периодических изданий он - лайн;
- электронная подписка на периодические издания ИД «Первое сентября»;
- фонд медиатеки.

Цифровые образовательные ресурсы широко используются школьниками, учителями-предметниками для более углубленного изучения предмета, для подготовки к школьным олимпиадам, экзаменам.

Статистический анализ работы библиотеки за 2012 – 2015 гг

Учебный год	Основные показатели библиотечной работы			
	Количество учащихся	Читателей	Книговыдача	Число посещений
2012 - 2013	1235	1228	23731	20839
2013 - 2014	1292	1263	24641	21617
2014 – 2015	1312	1374	26883	23576
Прогнозируемые показатели на 2015-2016 учебный год	1367	1430	27500	24200

По результатам анализа можно сделать следующие выводы:
с каждым годом растёт число учащихся школы, соответственно и число читателей библиотеки.

Резкий скачок количества читателей, числа посещений и книговыдачи произошёл в 2014 - 2015 учебном году (число читателей увеличилось на 111 человек, число посещений – на 1959, книговыдача – на 2242 экз.);

средние показатели читательской активности остаются стабильными:

читаемость – 19,5,

посещаемость 17,1,

обращаемость – 1,1.

Обращаемость фонда - 1,1 - указывает на перенасыщение в фонде библиотеки документов, не имеющих спроса, что вызвано издержками в политике комплектования фонда. Необходимо освободить фонд от устаревшей и непрофильной литературы, излишней экзemplярности на основе изучения его состава и использования.

Средний показатель читаемости стабильно составляет 19,5 – он характеризует интенсивность чтения, она достаточно высокая. Наблюдается рост спроса на получение информации из других источников (интернет, сменные оптические носители), но это не влияет на показатель читаемости.

Показатель посещаемости стабильно высок, что говорит об активности посещений библиотеки пользователями. Охват учащихся библиотечным обслуживанием составляет 100%.

В читальном зале библиотеки учащиеся получают помощь в подготовке докладов, рефератов, сообщений. За год в среднем выдаётся более 600 библиографических справок.

Анализируя работу школьной библиотеки, мы пришли к выводу, что с каждым годом повышается читательская активность учащихся и потребность в своевременном качественном оказании библиотечно-информационных услуг и услуг дополнительного образования. Традиционный порядок обслуживания читателей перестает соответствовать современным задачам обучения и воспитания.

Необходимо, чтобы школьная библиотека трансформировалась из традиционной организационной формы (с ограниченным набором направлений деятельности) в новую организационную форму – «библиотечно - информационный центр», стала структурой, участвующей в образовательном процессе, включённой в систему дополнительного образования учащихся, их проектную деятельность, а также обеспечивающей оптимальную возможность получения информации для учителей, учащихся, родителей и социальных партнёров.

Назначение библиотечно – информационного центра

Библиотечно – информационный центр – это новое структурное подразделение школы.

Компьютеризация позволила раздвинуть рамки источников информации на различных носителях и расширить ассортимент предлагаемых услуг. БИЦ – это тот вариант модернизации школьной библиотеки, который в настоящее время доступен и необходим каждой школе.

Он является важнейшим информационным и культурно-образовательным центром общеобразовательного учреждения, так как от уровня библиотечно-информационного обслуживания во многом зависит достижение нового качества образования.

Концепция развития библиотечно – информационного центра

В условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов, на основании проблемного анализа работы школьной библиотеки за последние три года, учитывая специфику работы школы, социально-культурные изменения и их влияние на условия функционирования общеобразовательного учреждения и его структурного подразделения – библиотеки, разработана концепция программы развития библиотечно-информационного центра, в которой отражены оперативные мероприятия на срок до 2019г.

Концепция определяет статус, цели, задачи и функции БИЦ, пути, методы и средства достижения этих целей.

Библиотека общеобразовательного учреждения должна стать центром информационной образовательной среды новой школы. Использование современных технологий, повышающих качество и эффективность работы библиотекарей, приведёт к кардинальным переменам в информационно-библиотечном обслуживании.

В Манифесте школьных библиотек ИФЛА записано: «Школьная библиотека предоставляет обучающие программы, книги и иные ресурсы всем членам школьного коллектива, тем самым побуждая пользователей развивать критическое мышление и эффективно использовать все виды информации».

Сегодня все участники образовательного процесса стремятся к получению оперативной и полной информации с помощью как печатных, так и электронных

ресурсов. Умение быстро находить информацию, оценивать ее и использовать в своих интересах стало необходимым навыком для каждого человека.

В информационно-педагогической среде, которую представляет собой БИЦ, становятся возможными новые формы в организации познавательной, коммуникативной и досуговой деятельности всех ее потребителей (школьников, педагогов), в том числе, для создания собственных средств информации (видеоматериалов, газет, журналов и пр.), для участия в телекоммуникационных проектах.

Цель и задачи

Цель: формирование библиотечно-информационного центра в инфраструктуре информационной среды школы как необходимое условие повышения мотивации и качества образовательной деятельности, обеспечение равных возможностей учащихся на получение образования в рамках реализации ФГОС и национальной образовательной инициативы «Наша новая школа».

Задачи:

1. Сбор, целевая концентрация, обработка, систематизация информации, формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами и доведение его до пользователя.
2. Создание электронной базы информации как элемента единой школьной информационной сети.
3. Адаптация имеющегося и приобретение нового программного обеспечения.
4. Развитие комфортной библиотечной среды с определенным зонированием.
5. Укрепление материально-технической базы.
6. Обеспечение образовательной и проектной деятельности учащихся учебной, научной, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями, аудиовизуальными средствами и информационными материалами на всех видах носителей.
7. Обеспечение свободного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям всех участников образовательного процесса школы посредством использования ресурсов, а также основных и «виртуальных» фондов информационно-библиотечного центра школы.
8. Консультирование пользователей (педагогов, родителей, учеников) о методике нахождения и получения информации на различных носителях.
9. Организация виртуальной справочной службы.
- Активизация познавательной деятельности и читательской активности учащихся.
10. Формирование навыков независимого библиотечного пользователя; обучение поиску, отбору и критической оценке информации.
11. Повышение уровня информационной культуры и читательской грамотности учащихся.
12. Изучение информационных потребностей пользователей - участников образовательной деятельности - и повышение эффективности услуг, предоставляемых школьным информационно-библиотечным центром, за счёт освоения и внедрения в деятельность новых информационно-коммуникационных технологий и автоматизации библиотечных процессов с помощью программы «МАРК-SQL» и др.
13. Содействие воспитательным задачам школы в формировании духовно - нравственной личности школьника и привитии ему основополагающих принципов нравственности на основе патриотических, культурно-исторических традиций России.
14. Информационное сопровождение деятельности БИЦ через Интернет-каналы, блоги, e-mail, RSS, в т.ч. и в условиях локальной сети учреждения.

Основные функции библиотечно-информационного центра

Библиотечно-информационный центр как социальный институт призван выполнять следующие основные функции:

1. Образовательную	содействие образованию и воспитанию личности учащихся посредством предоставления информационных ресурсов и услуг; формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса в школе.
2. Информационную	обеспечение доступа к информации, удовлетворение информационных потребностей учащихся, учителей и других категорий работников общеобразовательного учреждения с использованием как собственных информационных ресурсов, так и ресурсов других библиотек, библиотечных и информационных сетей и систем.
3. Культурную	обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры, создание условий для репродуктивной и продуктивной культурной деятельности.
4. Досуговую	содействие содержательному проведению свободного времени учащихся, создание творческой коммуникативной площадки.

Основные направления деятельности библиотечно - информационного центра

1. Формирование фонда библиотечно – информационных ресурсов общеобразовательного учреждения и реорганизация доступа к ним.
2. Расширение объема ресурсного обеспечения библиотечно – информационных услуг на основе внедрения информационно-коммуникационных технологий и улучшения материально-технического обеспечения, в том числе автоматизации библиотечных ресурсов.
3. Формирование информационной культуры личности и повышение уровня читательской грамотности школьников.
4. Внедрение инновационных форм работы в деятельность БИЦ.
5. Кооперация и интеграция деятельности БИЦ с различными партнёрами.
6. Повышение квалификации библиотечных кадров, совершенствование управления БИЦ.

Работа библиотечно – информационного центра заключается: в информационном обеспечении образовательного процесса в школе в условиях внедрения ФГОС, содействии самообразованию участников образовательных отношений; содействии развитию творческих способностей школьников, формированию духовно богатой, нравственно здоровой личности; организации библиотечного обслуживания всех членов школьного сообщества независимо от возраста, расы, пола, вероисповедания, национальности, языка, профессионального или общественного положения; обеспечении ориентации и организации доступа к местным, региональным, национальным или глобальным информационным ресурсам; организации информационной подготовки школьников, включая обучение навыкам поиска, выполнения критического анализа и самостоятельного использования информации для удовлетворения многообразных информационных потребностей (приобретение знаний, досуг и т. п.); интеграции усилий педагогического коллектива и родительского сообщества в области приобщения к чтению и руководства чтением

школьников, воспитании и закреплении у школьников потребности и привычки к чтению, учебе и пользованию библиотеками на протяжении всей жизни.

Ожидаемые результаты преобразования:

1. Повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания пользователей за счет расширения спектра оказываемых услуг информационного обеспечения и справочного обслуживания;
2. Улучшение комплектования и обеспечение безопасности библиотечных фондов;
3. Повышение уровня читательской грамотности учащихся;
4. Укрепление материально-технической базы и увеличение библиотечного фонда;
5. Повышение уровня ИКТ-компетентности сотрудников БИЦ, овладение новыми информационными технологиями;
6. Повышение комфортности работы пользователей и персонала;
7. Обеспечение реализации прав и равных возможностей для пользователей БИЦ на:
 - получение актуальной и достоверной информации оперативно, неоднократно и бесплатно;
 - доступ и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры;
 - предоставление пользователям свободного бесплатного доступа в Интернет для эффективного поиска информации, дополнительного образования, в том числе дистанционного;
 - интеллектуальный досуг в безопасных, комфортных условиях;
 - организацию совместной работы учащихся и учителей.
8. Максимальная автоматизация процессов информационно-библиотечного обслуживания и деятельности библиотечных работников с помощью программы «МАРК-SQL».

Организация и контроль:

- Предварительный (входной контроль всех видов ресурсов, проверка готовности к работе)
- Текущий
- Поэтапный
- Итоговый

В ходе решения задач проекта развития школьной библиотеки как библиотечно-информационного центра, руководство школы должно постоянно осуществлять текущий контроль ее работы, чтобы быть уверенными в том, что используемые методы ведут к поставленной цели. Периодически необходимо проводить статистический анализ для выявления тенденций развития. Раз в год следует оценивать работу по всем основным направлениям текущего планирования, чтобы выяснить следующее:

- выполняются ли поставленные задачи и достигаются ли заявленные цели проекта развития БИЦ, учебного плана школы в целом;
- удовлетворяются ли потребности школьного сообщества;
- существует ли возможность реагировать на изменение потребностей;
- достаточно ли ресурсное обеспечение;
- рентабельны ли эти направления.

Этапы реализации программы 2015 – 2019 гг.

1 этап – организационный 2015 г.

2 этап – основной 2016 - 2018 гг.

3 этап – аналитический (подведение итогов, корректировка, перспективы) 2019 г.

1 этап. Организационный (2015 год):

1. Мониторинг работы школьной библиотеки (выявление уровня читательской грамотности, индивидуальных потребностей разных групп читателей, инвентаризация материально-технической базы, изучение состава фонда и анализ его использования);

2. Улучшение материально-технической базы библиотеки:

- а) Пополнение библиотечного фонда на 25% литературой на традиционных и нетрадиционных носителях информации;
- б) Комплектование фонда (в том числе периодикой) в соответствии с образовательными программами школы;
- б) Приобретение компакт-дисков DVD, CD-R и др.;
- в) Приобретение дополнительной компьютерной акустики марки «SVEN»;
- г) Приобретение источника бесперебойного питания фирмы «IPPON»;

3. Активизация работы по заполнению баз данных автоматизированной информационно-библиотечной системы MAPK-SQL (версия для школьных библиотек);

4. Разработка нормативной базы:

- программа развития библиотечно-информационного центра (2015 – 2019 гг.);
- программа деятельности БИЦ (2015 – 2016 уч. г.);
- Положение о деятельности библиотечно-информационного центра;
- Правила пользования библиотечно-информационным центром;
- Паспорт БИЦ;
- Проанализировать и дополнить должностные инструкции сотрудников библиотечно-информационного центра.

2 этап. Основной (2016 - 2018 г.)

Реализация ведущих направлений программы. Осуществление контроля их реализации.

Включение библиотечно-информационного центра в образовательную систему школы с целью повышения интеграции библиотечно-информационного центра в единое информационное пространство школы как её структурного подразделения.

Основная задача библиотечно-информационного центра на этом этапе:

- 1. Отладка механизмов взаимодействия всех участников образовательного процесса и использования всех имеющихся ресурсов.
- 2. Развитие заложенных основ использования медиаресурсов в образовательной деятельности;
- 3. Планируется:
 - расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг за счет использования Интернета, доступных баз данных, он-лайн-каталогов, использования фондов массовых библиотек, привлечения спонсорских средств;
 - повышение качества оказываемых услуг на основе использования новых технологий и интеграции с учреждениями культуры;
 - автоматизация учета выдачи учебников;
 - повышение уровня читательской грамотности и читательской активности на 20-30%;
 - активизация межсетевого сотрудничества БИЦ с учреждениями культуры города (театр, музеи, библиотеки);

- реорганизация работы школьного периодического издания (разработка программы кружка «Школьная пресса»)
- активное внедрение в работу БИЦ мини-спектаклей кукольного театра «Сказка»;
- внедрение инновационных форм работы при реализации школьного проекта «100 книг»;
- работа по привлечению спонсорской помощи.

В 2015-2018 году будет продолжена работа по составлению электронного каталога АИБС нового поколения «МАРК Cloud», предназначенного для автоматизации деятельности библиотечных работников и процессов информационно-библиотечного обслуживания.

БИЦ продолжает участие в создании сводного электронного каталога учебной литературы библиотек общеобразовательных учреждений.

3 этап - Аналитический (2019 год)

Подведение итогов и анализ результатов реализации программы.

На этом этапе библиотечно-информационный центр ставит перед собой следующие задачи:

1. Подведение итогов и анализ результатов реализации проекта.
2. Обобщение и распространение опыта.
3. Организация консультационной работы.
4. Составление комплексных планов дальнейшей работы.

Создание школьного библиотечно – информационного центра – дело не одного года, требующее определенных материальных затрат, творчества сотрудников библиотечно-информационного центра и всего педагогического коллектива школы, родителей и других заинтересованных лиц.

План мероприятий по реализации программы развития библиотечно – информационного центра МАОУ «СОШ № 24 с углубленным изучением отдельных предметов» на 2015 - 2019 гг.

I. Формирование фонда библиотечно – информационных ресурсов общеобразовательного учреждения и реорганизация доступа к ним

В соответствии с Законом об образовании «библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) (ст. 18, п.1).

Таким образом, в деятельности по комплектованию фонда библиотек БИЦ можно выделить две составляющие:

- формирование фонда печатных изданий;
- формирование фонда электронных изданий.

При этом обеспечивается укомплектованность БИЦ печатными и электронными информационно-образовательными ресурсами по всем предметам учебного плана: учебниками, в том числе учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам.

Фонд дополнительной литературы включает: отечественную и зарубежную, классическую и современную художественную литературу; научно-популярную и научно-техническую литературу; издания по изобразительному искусству, музыке, физической культуре и спорту, экологии, правилам безопасного поведения на дорогах; справочно-библиографические и периодические издания; собрание словарей; литературу по социальному и профессиональному самоопределению обучающихся.

Особое место в формировании фондов БИЦ играют электронные образовательные ресурсы.

Согласно ГОСТ Р 53620–2009 ЭОР – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них. Электронный образовательный ресурс может включать в себя данные, информацию, программное обеспечение, необходимые для его использования в процессе обучения.

Учебное электронное издание – электронное издание, содержащее систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания, и рассчитанное на учащихся разного возраста и степени обучения (ГОСТ Р 7.0.83–2012).

Федеральный перечень учебников включает в себя перечни учебников, рекомендуемых к использованию при реализации обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений.

№ п\п	Формы деятельности, мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат (продукт)
<u>Формирование основного фонда</u>			
1	Совершенствование методики и алгоритма формирования единого универсального фонда БИЦ, включающего основной фонд (собрание отечественных и зарубежных изданий учебной и методической литературы на всех носителях информации, аудиовизуальных и электронных документов) и учебного фонда, рекомендованного для обеспечения учебного процесса.	постоянно	Пополнение библиотечного фонда на 25% ежегодно традиционными и нетрадиционными носителями информации за счет бюджетных, спонсорских средств и проведение акций «Прочитал книгу, передай другому», «Православная книга детям» и др. Обеспеченность учебниками 100%
2	Накопление фонда документов, создаваемых в школе (публикаций, рефератов учащихся и др.)	постоянно	Обеспечение сохранности документов, их архивация и эстетическое оформление
3	Пополнение и обновление фондов цифровых образовательных ресурсов БИЦ	в зависимости от выделенных денежных средств	Аннотирование дисков и тематические обзоры на сайте школы Консультирование (сопровождение) работы пользователей с ЦОР.
4	Комплектование электронных баз данных отечественных и зарубежных произведений, дополнительной литературы, научно – методических статей, периодических изданий, в т.ч. в режиме он-лайн.	постоянно	Размещение информации на сайте школы по адресу: http://24-sh.ucoz.ru и персональном сайте библиотекарей: http://biblio20121969.jimdo.com/
5	Выявление индивидуальных потребностей пользователей через: - анкетирование и опрос пользователей БИЦ - анализ тетрадей отказов и выполненных справок - анализ читательских формуляров.	постоянно	Пополнение фонда в соответствии с потребностями пользователей БИЦ
6	Своевременная обработка поступившей литературы с помощью АИБС MAPK-SQL (версия для школьных библиотек)	по мере поступления	повышение эффективности работы БИЦ комплектование и обработка новых поступлений:

			-своевременное ведение документации -своевременная инвентаризация
7	Обеспечение свободного доступа учащихся к художественному фонду и соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	постоянно	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей: оформление новых разделителей обновление выставок, книжных полок реорганизация зоны абонеента и читального зала
	Ведение работы по сохранности фонда	два раза в год	Организация мелкого ремонта художественных изданий с привлечением актива БИЦ Оформление книжной выставки «Эти книги вы лечили сами» Работа с читательской задолженностью

Формирование учебного фонда

№ п/п	Формы деятельности, мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат (продукт)
1	• работа с прайс-листами, каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованными Министерством образования и науки РФ; • консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей – предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. • формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом итогов инвентаризации; • подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся и их родителей; • утверждение плана комплектования на новый учебный год; • осуществление контроля выполнения сделанного заказа; • прием и обработка поступивших учебников	ежегодно	Обеспеченность учебниками 100%
2	Составление отчетной документации по обеспеченности учащихся учебниками, другой литературой и информирование пользователей БИЦ о поступлениях	по мере необходимости	Анализ обеспеченности учебной литературы на следующий учебный год. Обновление выставки «Учебник - твой помощник и друг»

3	Учет библиотечного фонда учебников, сохранность, формирование и целевое использование	постоянно	Постановка учебников на учет в автоматизированной информационно-библиотечной программе MAPK-SQL (версия для школьных библиотек). Списание фонда учебников и учебных пособий с учетом ветхости и смены образовательных программ Работа с резервным фондом учебников. Передача излишков учебной литературы в другие школы. Получение недостающих учебников из других ОУ Проведение работы по обеспечению сохранности учебного фонда (рейды по классам) и включение библиотечного актива в работу волонтеров школы с библиотечным проектом экологической направленности «Нужен весь учебный год за учебником уход!» , анивыставка «Говорящий портфель»
---	---	-----------	--

II. Расширение объема ресурсного обеспечения библиотечно – информационных услуг на основе внедрения информационно-коммуникационных технологий и улучшения материально – технического обеспечения, в том числе автоматизация библиотечных ресурсов

Глобальный интерес к использованию информационно-коммуникационных технологий находит свое выражение и в библиотечной деятельности. Библиотеки становятся информационными центрами, предоставляющими доступ не только к традиционным фондам, но и к электронным ресурсам, помогающими читателям (пользователям) разобраться в глобальном информационном пространстве. Специалисты, работающие в библиотечно – информационном центре, должны поддерживать работу школьной локальной сети и сервера; консультировать пользователей БИЦ по вопросам использования компьютеров и программного обеспечения; осуществлять техническое сопровождение; обеспечивать надежное хранение и переработку информации; организовывать обучение учителей и других групп читателей использованию имеющейся в библиотечно – информационном центре базой данных; обеспечивать доступ к информационной базе данных. Консультировать учителей по использованию технических и информационных средств в учебно-воспитательной, творческой и самообразовательной работе; создавать новые средства творческой деятельности; формировать фонд компьютерных программ для самостоятельной работы пользователей.

Для этого, прежде всего, необходимо достаточное материально-техническое оснащение БИЦ. Внедрение в работу автоматизированной системы учёта библиотечного фонда позволит ускорить обслуживание читателей. Сотрудник БИЦ с помощью АИБС может вести учет библиотечного фонда, посещаемости, выдачи книг, обработку статистических данных; составляет, изменяет и тиражирует основные документы (справки, планы, отчеты, библиографические списки), использует в своей работе информацию, подготовленную в национальных библиотечных центрах и полученную посредством телекоммуникационной связи.

№ п/п	Формы деятельности, мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат (продукт)
1	Информационная поддержка	постоянно	Создание и обновление сайтотеки по различным

	инновационных образовательных программ, реализуемых школой		направлениям, накопление электронных методических баз данных в помощь учителю, составление библиографических списков. Пополнение фонда информационными ресурсами сети Интернет, базами и банками данных других учреждений и организаций.
2	Активизация использования баз данных пользователями общеобразовательного учреждения за счет возможностей локальной сети и автоматизированной информационно-библиотечной системы MARK-SQL (версия для школьных библиотек)	постоянно	Ускорит библиотечно – библиографическое обслуживание пользователей БИЦ
3	Разработка плана мероприятий по совершенствованию библиотечных технологий на базе использования современных компьютерных средств (на основе анализа работы БИЦ, материально технического оснащения, программы развития ОУ):	в течение всего периода	Предоставление на сайт школы информации о проведенных в БИЦ мероприятиях; проведение библиотечных уроков и других мероприятий с использованием ИКТ; пополнение медиатеки ЦОР; обновление Web-страницы «Библиотечно – информационный центр» на сайте школы (информация о деятельности центра, фонде, информационных ресурсах, услугах и т.д.); создание и обновление сайта «Библиотечно – информационный центр» (сайт ведут библиотекари школы) поддержка сайта ММО библиотекарей, размещение материалов на нем
4	Консультация участников образовательного процесса по предварительно составленному запросу в получении виртуальной справки с помощью возможности портала «Library.ru» и др.	постоянно	Показать участникам образовательного процесса возможности портала «Library.ru» и других аналогичных сайтов. как одного из инструментов нахождения информации по заданным запросам.
5	Оказание помощи участникам образовательного процесса в формировании и накоплении информационных банков данных по различным темам и направлениям, создаваемых учащимися и педагогами	постоянно	Комплектование баз данных по некоторым основным темам школы: - педагогический поиск - внедрение инноваций - одаренные дети

	(доклады, рефераты, выступления на семинарах и конференциях, результаты исследований, фотоархива) и др.		- детское творчество - профильное обучение и т.д.
6	Участие в проведении совместных исследовательских проектов, акций, презентаций, выставок и реклама через СМИ.	постоянно	Подбор литературы для проведения исследовательских работ; проведение акций «Сохраним учебник», «Прочитай книгу – передай другому»; буккроссинг «Читать не вредно. Вредно не читать!» и др.; презентации книг– юбиляров писателей – юбиляров создание макетов книжных выставок к различным мероприятиям с помощью программ Microsoft Publisher, PowerPoint и др. Обновление стенда «Успех – это возможность рассказать о себе» (размещение заметок о деятельности школы)
7	Рекомендательные и рекламные беседы о новых изданиях, поступивших в БИЦ (художественных, справочных, научно-методических)	постоянно	Реклама новых поступлений в БИЦ с использованием информационных-технологий: - оформление буклетов, закладок «Книга дня», «Внимание, новинка!», «День новой книги» и т.д. с помощью программ Microsoft Publisher, PowerPoint и др. Составление рекомендательных списков для летнего чтения и рейтинга самых популярных изданий «Десять любимых книг» по категориям читателей
8	Инициирование проведения на базе БИЦ культурно-массовых мероприятий (Неделя детской книги, Неделя православной книги, День славянской письменности и т.д.)	постоянно	Проведение мероприятий на базе БИЦ с использованием новых технологий
<u>Автоматизация библиотечных ресурсов</u>			
№ п/п	Формы деятельности, мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат (продукт)
1	а) <u>активизация работы</u> по заполнению автоматизированной информационно-библиотечной системы МАРК-SQL (версия для школьных библиотек), б) продолжение работы по составлению электронного каталога АИБС нового поколения «МАРК Cloud», предназначенного для автоматизации деятельности	постоянно	Внедрение в работу автоматизированной системы учёта библиотечного фонда позволит ускорить обслуживание читателей

	библиотечных работников и процессов информационно-библиотечного обслуживания; в) планирование выдачи учебников в автоматизированном режиме г) внедрение и освоение необходимых программ для повышения библиотечно – информационных услуг		
2	Проведение мониторинга материально-технического состояния помещения библиотеки и соответствия его требованиям работы БИЦ Определение объемов и примерной стоимости ремонтных работ и приобретения оборудования	ежегодно	Составление технической заявки на обновление технического оснащения БИЦ
3	Предоставление оперативно-множительных услуг, возможности создания, копирования, размножения материалов и архивирования копий на различных носителях	постоянно	Улучшение оперативной работы БИЦ

1. Формирование информационной культуры личности и повышение уровня читательской грамотности школьников

Разработка и внедрение на базе библиотечно – информационного центра **программы деятельности по повышению уровня читательской грамотности** с целью повышения у учащихся общеобразовательного учреждения читательской грамотности, т. е. способности понимать, анализировать и использовать письменные тексты и тексты в графической символике – рукописные, печатные, электронные; желание заниматься чтением, ценить чтение, активно использовать его для расширения своих знаний и возможностей, участия в социальной жизни. Программа рассмотрена на заседании педагогического совета протокол № 1 от 27.08. 2015 г. и утверждена приказом МАОУ «СОШ № 24 с УИОП» № 452 от 31.08.2015.

Приоритетным значением имеют практические занятия по изучению, имеющихся в библиотечно – информационном центре информационных ресурсов и возможности их использования в урочной и внеклассной деятельности. Они позволяют проводить разнообразную работу по определенным направлениям в течение длительного времени, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся.

Библиотечно – информационный центр, прививая информационную культуру пользователям, вооружает их навыками самообразования и развивает воображение, а значит, помогает им стать социально – активными гражданами своей страны.

№ п/п	Формы деятельности, мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат (продукт)
1	Отслеживание динамики роста читательской грамотности и читательской активности (мониторинг, диагностическое анкетирование, тесты, анализ читательских формуляров, ежегодный сравнительный анализ показателей эффективности работы БИЦ и т.д.)	в течение срока реализации программы	промежуточные и итоговые отчёты о результатах работы
2	Формирование у учащихся навыков работы с текстом, со справочно – библиографическим аппаратом книги и с другими информационными источниками (практические и теоретические занятия во время уроков литературы и русского языка, истории и др., а так же во внеурочное время;	постоянно	Учащийся научится: ориентироваться в содержании текста и понимать его целостный смысл; находить в тексте требуемую информацию;

	библиографические игры и т.д.)		решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, требующие полного и критического понимания текста; использовать приёмы работы с учебной книгой, справочниками и другими информационными источниками; отбирать, систематизировать и оценивать информацию.
3	Овладение учащимися приемами поиска и отбора информации в БИЦ, Интернете, в различных электронных базах данных (информационные уроки, обзоры, выставки, работа со школьными и городскими СМИ, работа над информационными проектами и исследованиями и т.д.)	постоянно	Учащийся научится: использовать различные приёмы поиска информации в Интернете, поисковые сервисы, строить запросы для поиска информации и анализировать результаты поиска; использовать различные библиотечные, в том числе электронные, каталоги для поиска необходимых книг; формировать собственное информационное пространство: создавать системы папок и размещать в них нужные информационные источники, размещать информацию в Интернете
4	Повышение начального уровня читательской грамотности	постоянно	Учащийся научится: анализировать и характеризовать тексты различных типов речи, стилей, жанров; осуществлять информационную переработку текста, передавая его содержание в виде плана (простого, сложного), тезисов, схемы, таблицы и т. п.; создавать и редактировать собственные тексты; создавать в устной и письменной форме учебно-научные тексты (аннотация, рецензия, реферат, тезисы, конспект, участие в беседе, дискуссии), официально-деловые тексты (резюме, деловое письмо, объявление); критически относиться к рекламной информации; находить способы проверки противоречивой информации.
5	Продвижение качественного чтения в подростковую среду через инновационную	в течение срока	Участие в проекте «Книжкины

форму библиотечной работы – «Книжкины игры»	реализации программы	игры» будет способствовать: интеллектуальному нравственному и духовному развитию учащихся; формированию умения работы с текстом; формированию творческого и критического мышления; улучшению качества чтения; повышению уровня читательской грамотности.
---	----------------------	--

4. Внедрение инновационных форм работы в деятельность БИЦ

Под «инновацией» (англ. «innovation» - нововведение, новшество, новаторство) понимается использование новшеств в виде новых технологий, видов продукции и услуг, новых форм организации производства и труда, обслуживания и управления.

Под библиотечной инновацией понимается как «оригинальная, нестандартная мысль сотрудника или посетителя, реализация которой в совокупности с другими факторами обеспечивает эволюционное развитие культуры библиотеки». Таким образом, под инновацией понимают оригинальную идею, которая качественно изменяет работу библиотеки и отличается от других своей новизной.

№ п/п	Формы деятельности, мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат (продукт)
1	Внедрение и развитие в деятельность школьной библиотеки инновационных услуг и технологий с целью совершенствования библиотечно-информационного обслуживания и создания современного позитивного имиджа библиотеки и школьного библиотекаря	постоянно	Интернет-услуги; тиражирование материалов на электронных носителях, консультация по использованию ПК; продвижение и создание библиотечных продуктов (виртуальная выставка, интерактивный плакат, буклет, он-лайн викторина и др.)с помощью инновационных технологий , рекламная деятельность (публикации в СМИ, интернет).
2	Информационная поддержка участников образовательного процесса в проектной, научно-исследовательской деятельности, обучении и самообразовании	постоянно	Рост личных показателей учащихся и педагогов, свидетельствующий о достаточно высоком уровне информационной и коммуникативной культуры
3	Проектная деятельность школьной библиотеки, с целью развития творческого и познавательного потенциала учащихся за пределами учебных задач.	постоянно	Создание долгосрочных или краткосрочных тематических проектов: разработка логотипа БИЦ , лучший читатель школы и др.
4	Издательская деятельность – выпуск школьной газеты «Переменка».	1 раз в четверть	Учащийся научится: Анализировать и перерабатывать текст; составлять авторские тексты в различных газетных жанрах; анализировать газетные публикации; редактировать и править литературные тексты . работать в программе PAGE MAKER и освоит новые информационно-коммуникационные технологии. Размещение газеты в электронном виде (размещение на сайтах: персональном

			библиотекарей и школы). Создание блога как платформы для продвижения школьной газеты.
5	Формирование интереса к чтению через реализацию проекта «100 книг» и внедрение инновационных форм деятельности в практику работы БИЦ согласно отдельному плану.	в течение срока реализации программы	Разработаны и эффективно использованы новые форматы общешкольных мероприятий связанных с популяризацией перечня «100 книг». К реализации проекта привлечены: учащиеся школы, учителя, специалисты городских библиотек, родители и спонсоры. Оформить и издать брошюру с методическими рекомендациями по текущим итогам реализации проекта «100 книг». Освоить новые информационные технологии для активной пропаганды списка «100 книг».
№ п/п	Формы деятельности, мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат (продукт)
6	Работа кукольного театра «Сказка» на базе библиотечно – информационного центра.	1-2 спектакля в течение учебного года	Воспитанники кружка должны освоить: - умение работать с литературным произведением: находить смысл изображённых явлений, художественное значение отдельных деталей, описание образных сравнений и выражений; определять основную мысль произведения и его отдельных частей; - овладеть мастерством сценической речи и навыками вождения перчаточной куклой; - элементарные навыки по изготовлению кукол в технике папье-маше и плоскостных декораций. Участие в проекте «Внедрение технологии 3D-моделирования в общеобразовательных организациях Старооскольского городского округа» с целью создания плоскостных декораций для функционирования кукольного кружка «Сказка».

5. Кооперация и интеграция деятельности БИЦ с различными партнёрами

Переход БИЦ к корпоративному сотрудничеству позволит более рационально использовать имеющиеся ресурсы и существенно расширить круг профессиональных связей. Корпоративные проекты и сотрудничество приведут к единению технологических, технических, информационных и других средств в целях создания новых и эффективного использования уже имеющихся информационных ресурсов.

С целью обмена информацией и накопления собственного банка библиотечной и

педагогической информации БИЦ осуществляет взаимодействие с библиотеками и информационными центрами города и развивает стратегическое партнерство с библиотечным сообществом, информационными центрами, другими организациями и обществами. Принимает участие в работе корпоративных библиотечно-информационных сетей и объединений отрасли. Взаимодействует с педагогическим и методическим советом школы, ее общественными организациями.

Корпоративное сотрудничество с библиотеками других школ города, городскими публичными библиотеками планируется осуществить по следующим направлениям:

- ✓ приобщение детей к чтению, повышение информационной культуры читателей;
- ✓ развитие семейного и летнего чтения детей;
- ✓ сотрудничество в поиске информации, обмен справочными данными;
- ✓ координация работы по использованию новых образовательных технологий, использование ИКТ для совершенствования деятельности БИЦ;
- ✓ реализация совместных проектов развития;
- ✓ реклама новых возможностей БИЦ в поисках потенциальных инвесторов и партнёров.

№ п/п	Формы деятельности, мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат (продукт)
1.	Развитие кооперации и интеграции с центральной городской библиотекой им. Пушкина и её филиалами с целью реализации проектов: «Книжкины игры», «Современная библиотеки как источник информационных ресурсов и комфортная информационно-поисковая среда для молодежи», «В гостях кукольный театр «Огнехвостик» и др.	постоянно	Расширение спектра деятельности БИЦ, возможности привлечения читателей к чтению учащихся через совместные проекты и мероприятия с муниципальными и школьными БИЦ
2.	Развитие кооперации и интеграции со старооскольским театром для Детей и Молодежи с целью реализации проекта «Актеры в библиотеке и читатели в театре»	по отдельному плану	Через сотрудничество с артистами старооскольского театра для детей и молодежи происходит интерактивное общение между зрителями и артистами, которое помогает по-новому воспринять программное произведение по литературе.
3.	Организация встреч с интересными людьми на базе различных библиотечно – информационных центров	два раза в год	Вовлечение в действие широкого круга учащихся, чтобы каждый мог быть активен, проявить свои знания, способности и дарования.

6. Повышение квалификации библиотечных кадров, совершенствование управления БИЦ

Быть библиотекарем значит тоже, что ехать на велосипеде: если вы перестанете нажимать на педали и двигаться вперед, вы падаете.

Д. Шумахер

Библиотекарь сегодня - это человек, шагающий в ногу с развитием информационных технологий, владеющий не только педагогическими, но и информационно-коммуникативными технологиями. Библиотекарь нового времени должен изменить отношение школьников к чтению и

получению информации, которая в стенах библиотеки, где происходит интеграция всех ресурсов, превращается в знания.

Библиотекари постоянно должны совершенствовать профессиональную компетентность, овладевать новейшими достижениями педагогической и психологической науки, быть в курсе новинок в области литературы и искусства, усваивать наиболее результативные приемы и методы деятельности, изучать и творчески использовать передовой опыт библиотечной работы, совершенствовать свою деятельность, разрабатывать новую методику организации массовых библиотечных мероприятий и новые инновационные формы работы.

№ п\п	Формы деятельности, мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат (продукт)
1	Разработка нормативных и технологических документов БИЦ: «Положение о БИЦ» ; «Правила пользования БИЦ»; «Режим работы БИЦ»; «Должностная инструкция заведующего библиотекой», «Должностная инструкция библиотекаря»; Паспорт БИЦ ; Анализ работы БИЦ, план работы БИЦ.	2015 г.	Нормативное и документальное обеспечение сопровождения процесса реорганизации школьной библиотеки в библиотечно-информационный центр Повышение профессиональных компетенций библиотекаря
2	Развитие системы контроля качества работы БИЦ в виде регулярных отчетов и анализа работы БИЦ перед руководством и управляющим Советом школы (посещение администрацией библиотечных мероприятий, контроль библиотечной документации, анализ проведенных мероприятий и др.)	в течение срока реализации программы	Модернизация системы контроля качества. Анализ системы работы БИЦ с целью корректировки направлений и форм работы.
3	Повышение квалификации и развитие профессиональных компетенций в области информационных технологий специалистов БИЦ через прохождение курсов повышения квалификации на базе МБУ ДПО «СОИРО».	один раз в три года	Повышение квалификации специалистов БИЦ
4	Участие в работе МО, педагогического совета школы по вопросам развития библиотечно-информационного обслуживания участников образовательного процесса.	ежегодно по плану ОУ	Повышение информированности педагогического коллектива по вопросам библиотечно-информационного сопровождения образовательного процесса . Повышение статуса школьной библиотеки как значимой структуры ОУ.
5	Участие в заседаниях муниципального методического объединения библиотекарей. Изучение и использование опыта лучших школьных библиотекарей, посещение и участие в работе тематических круглых столов, семинаров, мастер – классов, индивидуальные консультации и др.	один раз в месяц	Повышение профессионального мастерства
6	Работа в качестве эксперта, члена жюри	по мере	Повышение профессиональной

	конкурсов, олимпиад, члена муниципальной творческой группы.	необходимос ти	компетентности и опыта работы в данном направлении
7	Проведение на базе БИЦ культурно-массовых мероприятий согласно годовому плану работы БИЦ и общеобразовательного учреждения	в течение учебного года по плану	Повышение уровня информационной и культурно - досуговой привлекательности библиотеки
8	В рамках межведомственных отношений с городскими библиотеками участие в муниципальных, региональных и других мероприятиях ЦБС им. Пушкина (на основании договора с Центральной городской библиотекой о представлении учащимся дополнительных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам)	в течение учебного года по совместному плану	Укрепление корпоративного сотрудничества, обмен актуальным опытом .
9	Обобщение опыта работы в виде целостного актуального опыта работы или обобщение материалов из опыта работы	один раз в три года	Повышение профессиональной компетентности специалистов БИЦ
№ п\п	Формы деятельности, мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат (продукт)
10	Создание собственных программ, методических и дидактических разработок, рекомендаций и др., применяемых в работе.	один раз в четверть	Приобретение профессиональных навыков в составлении и оформлении данных документов
11	Размещение публикаций, статей (журналы, газеты, сборники) о деятельности БИЦ и инновационных формах работы.	один раз в четверть	Публикация в различных СМИ (муниципальные, региональные, профессиональные издания) с целью рекламы БИЦ
12	Самообразование : чтение и анализ публикаций в журналах «Школьная библиотека», «Библиотека школы » и т. д.; участие в дистанционных курсах; участие в интернет – проекте «Школа цифрового века»; Изучение локальных актов и других нормативных документов, касающихся работы БИЦ.	постоянно	Повышение профессиональной квалификации

Библиография

1. Гендина, Н. И. Формирование информационной культуры личности в библиотеках общеобразовательных учреждений/Н.И. Гендина.– М.: Русская школьная библиотечная ассоциация, 2003. – 286 с.
2. Долгощелова, Т.Н. Как работает ваша библиотека?: Ознакомление методиста и администрации с работой школьной библиотеки/ Т.Н. Долгощелова. – М.: Чистые пруды, 2010. – 32с.
3. Планирование и отчётность в работе школьной библиотеки: Методические рекомендации. – М.: ООО Чистые пруды, 2005.- 32с.
4. Савельева, Н.Ю. Настольная книга библиотекаря/ Н.Ю. Савельева. – Ростов н/Д.: Феникс, 2006, - 384с.
5. <http://www.firo.ru/wp-content/uploads/2014/09/Recomendation.pdf> - ФГАУ «Федеральный институт развития образования» Рекомендации
6. <http://konkurs.ciur.ru/wp-content/uploads/2013/01/BIC-gorbushinAG.pdf> - Республиканский конкурс проектов «Лучший школьный информационно-библиотечный центр» для общеобразовательных учреждений Удмуртской Республики
7. http://lib.1september.ru/view_article.php?ID=200900410 - Кондрашова С. Модернизируем нашу библиотечную среду
8. http://www.eos.ru/eos_deopr/eos_law/detail.php?ID=29681 - Концепция развития библиотечного дела в РФ до 2015 г.